

ALDB GmbH, Fehrbelliner Platz 3, 10707 Berlin

ALDB GmbH
Fehrbelliner Platz 3
10707 Berlin

Fax

Email
vergabe@aldb.org

Ihre Anfrage vom

Vergabenummer
Vg-26-037

Telefon
+49 171 418 0610

Datum
23.09.2026

Videowand Aufforderung zur Abgabe eines Angebotes

Sehr geehrte Damen und Herren,

es ist beabsichtigt, die in der anliegenden Beschreibung bezeichneten Leistungen durch ein Offenes Verfahren nach VgV zu vergeben. Es gelten die beigefügten Bewerbungs-, Vergabe- und Vertragsbedingungen.

Ende der Angebotsfrist	26.10.2026 10:00 Uhr
Ende der Zuschlags- und Bindefrist	09.11.2026
Bestimmungen über die Ausführungsfrist	15.11.2026-31.10.2029, Support + Verlängerung 2 x 12 Monate bis 31.10.2031 für den Support
Beginn der Liefer- / Leistungsfrist	15.11.2026
Ende der Liefer- / Leistungsfrist	31.10.2029
Liefer- / Leistungsort	Fehrbelliner Platz 3 10707 Berlin DE DE300

Ergänzende / Abweichende Angaben Support erfolgt remote, siehe EVB-IT
Bitte beachten Sie die Zusammenstellung der einzureichenden Nachweise am Ende dieses Schreibens.

Bei Bietergemeinschaften sind alle jeweiligen Mitglieder sowie eines ihrer Mitglieder als bevollmächtigter Vertreter zu benennen. Sie müssen insgesamt die Eignungskriterien erfüllen.

Wenn Sie beabsichtigen in Bezug auf die erforderliche wirtschaftliche und finanzielle oder technische und berufliche Leistungsfähigkeit die Kapazitäten eines anderen Unternehmens

(Eignungsleihe nach § 47 VgV) in Anspruch zu nehmen, sind diese Unternehmen zusammen mit den jeweils erfüllten Eignungsanforderungen zu benennen.

Der Zuschlag wird auf das wirtschaftlichste Angebot erteilt. Die Zuschlagskriterien ergeben sich aus den beigefügten Vergabeunterlagen.

Zur Nachprüfung behaupteter Verstöße gegen die Vergabebestimmungen kann sich der Bewerber oder Bieter an folgende Stelle (Vergabekammer) wenden:

Die Vergabekammern des Bundes
Villemombler Straße 76
53123 Bonn

Mehrere Hauptangebote eines Bieters werden nicht zugelassen.

Nebenangebote werden nicht zugelassen.

Ihr Angebot können Sie elektronisch in Textform oder mit fortgeschrittener Signatur oder mit qualifizierter Signatur einreichen.

Zusätzliche Auskünfte über die Vergabeunterlagen und diese Angebotsaufforderung sind spätestens bis zum 15.10.2026 bei dem oben genannten Auftraggeber anzufordern.

Bis zum Ende der Angebotsfrist können Sie Ihr Angebot elektronisch über den Vergabemarktplatz "DTVP" zurückziehen. Danach sind Sie bis zum Ablauf der Bindefrist an Ihr Angebot gebunden.

Zuschlagskriterien:

Bitte beachten Sie das Dokument "Vg-26-027_Wirtschaftlichkeitsbewertung", hier ist aufgeführt, dass zum Angebot zwingend ein Konzept einzureichen ist und wie dieses gewichtet und bepunktet wird.

Vertraulichkeit:

Die Vergabeunterlagen dürfen nur zur Beteiligung an diesem Vergabeverfahren verwendet werden. Jede Weitergabe oder Veröffentlichung - auch auszugsweise - ist ohne die vorherige schriftliche Zustimmung des Auftraggebers nicht gestattet. Die Vergabeunterlagen dürfen insbesondere nicht für andere Zwecke verwendet, vervielfältigt oder Dritten zugänglich gemacht werden.

Alle im Zusammenhang mit diesem Vergabeverfahren erhaltenen Unterlagen und Informationen sind sowohl während des Verfahrens als auch nach dessen Abschluss vertraulich zu behandeln.

Über sämtliche zur Kenntnis gelangten vertraulichen Informationen ist - auch nach Beendigung dieses Vergabeverfahrens - Verschwiegenheit zu wahren. Die mit der Unterlagenerstellung befassten eigenen und gegebenenfalls sonstigen Mitarbeiter sind hierauf schriftlich zu verpflichten.

Der Auftraggeber behält sich vor, diejenigen Bewerber, welche die Vertraulichkeitspflichten verletzen, vom Vergabeverfahren auszuschließen.

Vorbehalt Eignungsprüfung

Die Auftraggeberin prüft die Eignung und Zuverlässigkeit der Bieter. Sie behält sich vor, Angebote nicht zu berücksichtigen, wenn Erkenntnisse vorliegen, die die Zuverlässigkeit für die Auftragsausführung infrage stellen (z. B. Eintragungen im Wettbewerbsregister). Den betroffenen Unternehmen wird vor einer Entscheidung Gelegenheit zur Stellungnahme gegeben.

Bieterkommunikation:

Soweit Sie im Rahmen der Stellung des Teilnahmeantrages bzw. der Angebotserstellung Fragen zum Vergabeverfahren haben, informieren Sie bitte unverzüglich die ALDB GmbH.

Die Fragen sind über das Deutsche Vergabeportal zu übermitteln.

Die Antworten werden an alle Verfahrensteilnehmer über die E-Vergabeplattform versandt. Bitte beachten Sie, dass zur Verständlichkeit der Antworten die zugrundeliegenden Fragestellungen in anonymisierter Form in der Regel ebenfalls an alle Verfahrensteilnehmer versandt werden. Die Fragen sollten daher so formuliert sein, dass ein Versand an die anderen Teilnehmer ohne vorherige Überarbeitung möglich ist. Mit der Übersendung einer Frage genehmigen Sie eine entsprechende Bekanntgabe.

Sofern Gründe gegen eine Veröffentlichung bestimmter Daten/Informationen bestehen, teilen Sie diese bitte in der Frage ausdrücklich mit. Die Antworten werden Bestandteil der Vergabeunterlagen und sind somit verbindlich für die Erstellung des Teilnahmeantrages bzw. des Angebotes, sowie die Prüfung und Wertung der eingegangenen Teilnahmeanträge bzw. Angebote.

Sollten Sie kein Angebot abgeben, entsteht Ihnen kein Nachteil. Für diesen Fall wird jedoch um eine kurze Mitteilung gebeten.

Die von Ihnen erbetenen, personenbezogenen Angaben werden im Rahmen des Vergabeverfahrens verarbeitet und gespeichert. Ihre Angaben sind Voraussetzung für die Berücksichtigung Ihres Angebotes nach der VgV.

Dieses Anschreiben ist zum Verbleib beim Bewerber bestimmt. Bitte senden Sie es nicht mit dem Angebot zurück.

Mit freundlichen Grüßen
Im Auftrag

Anlagen:

AGB_ALDB_GmbH.pdf

ALDB-Formular_Angebotsschreiben.docx

ALDB-Formular_Basisinformationen.docx

ALDB-Formular_Eigenerklärung-EU-VO-833-2014.docx

ALDB-Formular_Eigenerklärung_Nichtvorliegen_Ausschlussgründe.docx
ALDB-Formular_wenn zutreffend_Bewerber_Bietergemeinschaft.docx
ALDB-Formular_wenn zutreffend_UAN Einsatz.docx
ALDB-Formular_wenn zutreffend_UAN Verpflichtung.docx
ALDB_Allgemeine Bewerbungsbedingungen.pdf
ALDB_Formular_Sicherheitsüberprüfung_Sabotage_Bereitschaft.docx
ALDB_Formular_wenn zutreffend_Eignungsleihe Verpflichtung.docx
ALDB_VS-NfD-Merkblatt.pdf
ALDB_VS-NfD-Merkblatt_Teil_1b_Unterschrift_Unternehmen.pdf
ALDB_VgV_Rechtsbehelfsbelehrung.pdf
Anlage_Besondere Vertragsbedingungen_Bundestariftreuegesetz.pdf
VS-NfD-Merkblatt_Teil_5_Unterschrift_Person.pdf
VS-NfD-Merkblatt_Teil_6_HO_Unterschrift_Person_und_Unternehmen.pdf
Vg-26-032_Leistungsbeschreibung.pdf
Vg-26-032_Preisblatt.xlsx
Vg-26-032_Wirtschaftlichkeitsbewertung.pdf
Vg-26-032_EVB_IT_Systemvertrag.docx
EVB_IT_System_AGB.docx
Hinweise_Datenschutz_Vergabeverfahren.pdf
Fragebogen zur Eignungsprüfung in der Angebotsphase.xlsx

Zusammenstellung der einzureichenden Nachweise

Mit dem Angebot vorzulegende Nachweise

Bedingung an die Auftragsausführung

- ALDB-Formular-Angebotsschreiben (vollständig ausgefüllt) (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Bitte Firmenanschrift ergänzen und Angabe ob KMU. Das Word-Dokument ist geschützt und kann in den Formularfeldern ausgefüllt werden, hierfür müssen Sie ggf. das Pop-up von Word "Bearbeitung aktivieren" bestätigen.
- ALDB-Formular_Eigenerklärung zu Art. 5k) der EU-Verordnung 833/2014 (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- ALDB-Formular_Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Eigenerklärung, dass für das Unternehmen keine Ausschlussgründe gemäß §§ 123, 124 GWB vorliegen oder - bei Vorliegen eines oder mehrerer Ausschlussgründe - eine Eigenerklärung zur Selbstreinigung im Sinne des § 125 GWB. Hierfür ist das vom Auftraggeber zur Verfügung gestellte Formular zu verwenden.

Alternativ wird eine einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE) gemäß § 50 VgV akzeptiert.

Der Auftraggeber behält sich vor ggf. weitergehende Nachweise zu fordern. Entsprechende Nachweise können etwa aktuelle Unbedenklichkeitsbescheinigungen der Sozialversicherungsträger und der Finanzbehörden sein.

Soweit eine Bewerber- oder Bietergemeinschaft einen Teilnahmeantrag/Angebot einreicht, muss jedes Mitglied separat die geforderten Erklärungen abgeben bzw. Nachweise erbringen. Das gleiche gilt für die sogenannte Eignungsleihe. Beruft sich der Bewerber/Bieter oder die Bewerber-/Bietergemeinschaft zum Nachweis der Eignung auf die Fähigkeit bzw. Kapazitäten anderer Unternehmen muss dieses ebenfalls alle geforderten Erklärungen abgeben bzw. Nachweise erbringen.

Die geforderten Erklärungen/Nachweise können nachgefordert werden.

- Preisblatt/Leistungsverzeichnis (ausgefüllt) (mittels Eigenerklärung vorzulegen)
- VS-NfD-Merkblatt_Teil_1b_Unterschrift_Unternehmen (ausgefüllt und unterzeichnet) (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Soweit eine Bewerber- oder Bietergemeinschaft einen Teilnahmeantrag/Angebot einreicht, muss jedes Mitglied separat die geforderten Erklärungen abgeben bzw. Nachweise erbringen. Das gleiche gilt für die sogenannte Eignungsleihe. Beruft sich der Bewerber/Bieter oder die Bewerber-/Bietergemeinschaft zum Nachweis der Eignung auf die Fähigkeit bzw. Kapazitäten anderer Unternehmen muss dieses ebenfalls alle geforderten Erklärungen abgeben bzw. Nachweise erbringen.

Soweit vom Bieter/Bietergemeinschaft UAN angegeben wurde, wird dieser Nachweis auch von diesen Unternehmen gefordert, wenn der Hauptbieter für den Zuschlag in Frage kommt.

Die geforderten Erklärungen/Nachweise können nachgefordert werden.

- wenn zutreffend: ALDB-Formular_Bewerber_Bietergemeinschaft (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Bewerber-/Bietergemeinschaften müssen mit der Abgabe des Angebotes bzw. bei Vergabeverfahren mit Teilnahmewettbewerb bereits mit der Abgabe des Teilnahmeantrags alle Mitglieder der Bewerber-/Bietergemeinschaft benennen. Sie müssen ein Mitglied als Vertreter für die Abgabe von Erklärungen im Vergabeverfahren sowie für den Abschluss und die Durchführung des Vertrages bevollmächtigen

und müssen sich für alle im Zusammenhang mit dem Vertrag entstehenden Verbindlichkeiten zur gesamtschuldnerischen Haftung verpflichten.

Hierfür ist der Vordruck "Bewerber-/Bietergemeinschaftserklärung" zu verwenden. Bei der Verwendung des Vordrucks ist auf Vollständigkeit der Angaben zu achten. Der Vordruck ist mit Unterschriften und Stempeln zu versehen und im Original dem Angebot bzw. dem Teilnahmeantrag beizufügen. Mit dem Angebot bzw. dem Teilnahmeantrag ist daneben für jedes Mitglied der Vordruck "Eigenerklärung Ausschlussgründe" einzureichen.

- wenn zutreffend: ALDB-Formular_UAN Einsatz (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Beabsichtigt der Bewerber, Teile der Leistung von Unterauftragnehmern ausführen zu lassen, muss er die Art und den Umfang dieser Leistungen in diesem Dokument angeben und mit dem Teilnahmeantrag/Angebot einreichen. Als Unterauftragnehmer gelten auch verbundene Unternehmen oder sonstige Dritte.

Die Namen der Unterauftragnehmer sind auf gesondertes Verlangen des Auftraggebers anzugeben. Ferner hat der Bewerber mittels des entsprechenden "ALDB-Formular_wenn zutreffend_UAN Verpflichtung" nachzuweisen, dass ihm die erforderlichen Mittel dieser Unterauftragnehmer zur Verfügung stehen. Der Auftraggeber behält sich zudem vor, von den Unterauftragnehmern Eignungsnachweise zu verlangen.

Der Auftraggeber wird die Angabe der Namen, die Vorlage der Verpflichtungserklärung sowie ggf. Eignungsnachweise des jeweiligen Unterauftragnehmers nur verlangen, wenn nach Abschluss des Teilnahmewettbewerbs das Angebot des Bieters in die engere Wahl für den Zuschlag kommt bzw. das Angebot für den Zuschlag vorgesehen ist. In diesem Fall sind die verlangten Erklärungen und Nachweise innerhalb einer von dem Auftraggeber zu bestimmenden Frist, die nur wenige Tage betragen kann, einzureichen.

Vor Zuschlagserteilung wird der Auftraggeber überprüfen, ob bei den benannten Unterauftragnehmern des für den Zuschlag vorgesehenen Bieters Ausschlussgründe nach § 123 GWB und § 124 GWB vorliegen. Bei Vorliegen zwingender Ausschlussgründe verlangt der Auftraggeber die Ersetzung des Unterauftragnehmers. Bei Vorliegen fakultativer Ausschlussgründe kann der Auftraggeber verlangen, dass der Bieter den Unterauftragnehmer ersetzt. Der Auftraggeber behält sich des Weiteren vor, die Eignung der Unterauftragnehmer zu prüfen.

- wenn zutreffend: ALDB-Formular_UAN Verpflichtung (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Beabsichtigt der Bewerber, Teile der Leistung von Unterauftragnehmern ausführen zu lassen, muss er die Art und den Umfang dieser Leistungen im "ALDB-Formular_wenn zutreffend_UAN Einsatz" angeben und mit dem Teilnahmeantrag/Angebot einreichen. Als Unterauftragnehmer gelten auch verbundene Unternehmen oder sonstige Dritte.

Die Namen der Unterauftragnehmer sind auf gesondertes Verlangen des Auftraggebers anzugeben. Ferner hat der Bewerber mittels des entsprechenden "ALDB-Formular_wenn zutreffend_UAN Verpflichtung" nachzuweisen, dass ihm die erforderlichen Mittel dieser Unterauftragnehmer zur Verfügung stehen. Der Auftraggeber behält sich zudem vor, von den Unterauftragnehmern Eignungsnachweise zu verlangen.

Der Auftraggeber wird die Angabe der Namen, die Vorlage der Verpflichtungserklärung sowie ggf. Eignungsnachweise des jeweiligen Unterauftragnehmers nur verlangen, wenn nach Abschluss des Teilnahmewettbewerbs das Angebot des Bieters in die engere Wahl für den Zuschlag kommt bzw. das Angebot für den Zuschlag vorgesehen ist. In diesem Fall sind die verlangten Erklärungen und Nachweise innerhalb einer

von dem Auftraggeber zu bestimmenden Frist, die nur wenige Tage betragen kann, einzureichen.

Vor Zuschlagserteilung wird der Auftraggeber überprüfen, ob bei den benannten Unterauftragnehmern des für den Zuschlag vorgesehenen Bieters Ausschlussgründe nach § 123 GWB und § 124 GWB vorliegen. Bei Vorliegen zwingender Ausschlussgründe verlangt der Auftraggeber die Ersetzung des Unterauftragnehmers. Bei Vorliegen fakultativer Ausschlussgründe kann der Auftraggeber verlangen, dass der Bieter den Unterauftragnehmer ersetzt. Der Auftraggeber behält sich des Weiteren vor, die Eignung der Unterauftragnehmer zu prüfen.

Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung

- Eigenerklärung über "Fragebogen zur Eignungsprüfung"; Eignung zur Berufsausübung (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Der Fragebogen ist zum Nachweis der Eignung vollständig auszufüllen. Das Vorliegen ist mit "Erfüllt" zu bestätigen.

Gemäß Vergabebeschleunigungsgesetz wird der entsprechende Nachweis nur von aussichtsreichen Bietern nach der Angebotsprüfung gefordert.

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

- Eigenerklärung über "Fragebogen zur Eignungsprüfung"; Technische und berufliche Leistungsfähigkeit: Berufliche Risikohaftpflichtversicherung (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Der Fragebogen ist zum Nachweis der Eignung vollständig auszufüllen. Das Vorliegen oder die Bereitschaft zum Abschluss ist mit "Erfüllt" zu bestätigen.

Gemäß Vergabebeschleunigungsgesetz wird der entsprechende Nachweis nur von aussichtsreichen Bietern nach der Angebotsprüfung gefordert.

Die Nicht-Erfüllung der genannten Mindestanforderungen führt zum Ausschluss.

- Eigenerklärung über "Fragebogen zur Eignungsprüfung"; Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit: Spezifischer Jahresumsatz (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Der Fragebogen ist zum Nachweis der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit vollständig auszufüllen und einzureichen. Der Fragebogen darf nicht verändert werden. Bei Fragen zu diesem Dokument, nehmen Sie bitte per Bieterfrage Kontakt mit der Vergabestelle über die Kommunikation innerhalb der Vergabepattform auf.

Auf Verlangen sind testierte Jahresabschlüsse oder betriebswirtschaftliche Auswertungen nach Angebotsprüfung einzureichen.

Die Nichterfüllung genannter Mindestanforderungen führen zum Ausschluss.

Sonstige Unterlagen

- ALDB-Formular_Sicherheitsüberprüfung_Sabotage_Bereitschaft (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Der Auftragnehmer muss sich dazu bereiterklären, das einzusetzende Personal einer erweiterten Sicherheitsüberprüfung für den vorbeugenden personellen Sabotageschutz (Ü2 Sabotageschutz) gemäß § 9 (1) Pkt. 3 SÜG zu unterziehen bzw. unterziehen zu lassen, falls eine entsprechende Verschlussachenermächtigung nicht bereits ausgesprochen wurde und noch gültig ist. Zur Bestätigung ist das vom Auftraggeber zur Verfügung gestellte Formular zu verwenden.

Gibt der Bieter an, dass ein oder mehrere UAN Teile der Leistung erbringen, ist auch von diesen Unternehmen die Eigenerklärung zu unterschreiben. Wurde ein oder mehrere UAN angegeben und kommt der Bieter für den Zuschlag in Frage, wird die Vergabestelle zur Einreichung dieser Eigenerklärung auffordern.

Auf Anforderung der Vergabestelle vorzulegende Nachweise

Bedingung an die Auftragsausführung

- Basisinformationen (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Bitte erst nach Zuschlag und auf Anforderung ausgefüllt zur Verfügung stellen.
- VS-NfD-Merkblatt_Teil_5_Unterschrift_Person (ausgefüllt und unterzeichnet) (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Der Bieter verpflichtet sich im Teil 1a/b, dass sie entsprechende Personen in ihrem Unternehmen über den Inhalt dieses Merkblatts belehren und mit Teil 5 auf dessen Einhaltung verpflichten. Teil 5 ist unterschrieben beim Bieter vorzuhalten und auf Anforderung der ALDB GmbH einzureichen.

Handelt es sich um einen Miniwettbewerb im Zuge der Vergabe Vg-23-043 gilt: Die Anforderung erfolgt mit der Einladung zu Gespräch. Das Vorliegen (bei der Vergabestelle) des unterschriebenen Teil 5 ist Voraussetzung für die Teilnahme am Gespräch.

Soweit eine Bewerber- oder Bietergemeinschaft einen Teilnahmeantrag/Angebot einreicht, muss jedes Mitglied separat die geforderten Erklärungen abgeben bzw. Nachweise erbringen. Das gleiche gilt für die sogenannte Eignungsleihe. Beruft sich der Bewerber/Bieter oder die Bewerber-/Bietergemeinschaft zum Nachweis der Eignung auf die Fähigkeit bzw. Kapazitäten anderer Unternehmen muss dieses ebenfalls alle geforderten Erklärungen abgeben bzw. Nachweise erbringen.

Soweit Mindestanforderungen genannt, führt die Nichterfüllung dieser Mindestanforderungen zum Ausschluss.

Die geforderten Erklärungen/Nachweise können nachgefordert werden.

- VS-NfD-Merkblatt_Teil_6_HO_Unterschrift_Person_und_Unternehmen (ausgefüllt und unterzeichnet) (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Soweit eine Bewerber- oder Bietergemeinschaft einen Teilnahmeantrag/Angebot einreicht, muss jedes Mitglied separat die geforderten Erklärungen abgeben bzw. Nachweise erbringen. Das gleiche gilt für die sogenannte Eignungsleihe. Beruft sich der Bewerber/Bieter oder die Bewerber-/Bietergemeinschaft zum Nachweis der Eignung auf die Fähigkeit bzw. Kapazitäten anderer Unternehmen muss dieses ebenfalls alle geforderten Erklärungen abgeben bzw. Nachweise erbringen.

Soweit Mindestanforderungen genannt, führt die Nichterfüllung dieser Mindestanforderungen zum Ausschluss.

Die geforderten Erklärungen/Nachweise können nachgefordert werden.

Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung

- Nachweis Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung (z. B. Handelsregistrauszug) (mittels Dritterklärung vorzulegen): Nachweis der Eintragung des Unternehmens in das Berufs- oder Handelsregister des Herkunftsstaates - soweit eintragungspflichtig - durch Vorlage einer Kopie des Auszugs (nicht älter als sechs (6) Monate ab Veröffentlichung der Bekanntmachung) oder alternativer Nachweis zur erlaubten Berufsausübung.

Soweit eine Bewerber- oder Bietergemeinschaft einen Teilnahmeantrag/Angebot einreicht, muss jedes Mitglied separat die geforderten Erklärungen abgeben bzw. Nachweise erbringen. Das gleiche gilt für die sogenannte Eignungsleihe. Beruft sich der Bewerber/Bieter oder die Bewerber-/Bietergemeinschaft zum Nachweis der Eignung auf die Fähigkeit bzw. Kapazitäten anderer Unternehmen muss dieses ebenfalls alle geforderten Erklärungen abgeben bzw. Nachweise erbringen.

Die geforderten Erklärungen/Nachweise können nachgefordert werden. Gemäß Vergabebesleunigungsgesetz wird der Nachweis nur von aussichtsreichen Bietern nach der Angebotsprüfung gefordert.

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

- Nachweis Berufshaftpflicht oder Eigenerklärung zum Abschluss (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Eigenerklärung zum Vorliegen einer aktuell gültigen Berufshaftpflichtversicherung, die eine Deckungssumme je Schadensereignis von pauschal mindestens EUR 5 Mio. für Personen-, Sach- und Vermögensschäden (einschließlich Schäden durch Verletzung von Datenschutzvorschriften) aufweist.

Für den Fall, dass eine Versicherung zu den vorgenannten Bedingungen nicht vorliegt: Eigenerklärung, dass im Auftragsfall eine Berufshaftpflichtversicherung zu den genannten Bedingungen abgeschlossen wird. Das Bestehen des Versicherungsschutzes ist innerhalb von 2 Wochen nach Auftragserteilung durch Vorlage einer aktuellen Versicherungsbestätigung des Versicherungsgebers über den Umfang und die Höhe der Deckung gegenüber dem Auftraggeber nachzuweisen.

Im Falle von Bewerber-/Bietergemeinschaften muss von jedem Mitglied der Bewerber-/Bietergemeinschaft eine Berufshaftpflichtversicherung zu den oben genannten Bedingungen bzw. eine Erklärung zum Abschluss einer solchen nachgewiesen werden. Die Vorlage nur von einem Mitglied der Bewerber-/Bietergemeinschaft genügt nur dann, wenn der Versicherungsschutz eines Bewerber-/Bietergemeinschaftsmitglieds die Beteiligung an einer Arbeitsgemeinschaft und die Versicherung aller weiteren Mitglieder der Arbeitsgemeinschaft erfasst. Dies ist mit Abgabe des Teilnahmeantrags/Angebots unaufgefordert nachzuweisen.

Soweit eine Bewerber- oder Bietergemeinschaft einen Teilnahmeantrag/Angebot einreicht, muss jedes Mitglied separat die geforderten Erklärungen abgeben bzw. Nachweise erbringen. Das gleiche gilt für die sogenannte Eignungsleihe. Beruft sich der Bewerber/Bieter oder die Bewerber-/Bietergemeinschaft zum Nachweis der Eignung auf die Fähigkeit bzw. Kapazitäten anderer Unternehmen muss dieses ebenfalls alle geforderten Erklärungen abgeben bzw. Nachweise erbringen.

Die Nichterfüllung der Mindestanforderungen der Eignungskriterien führt zum Ausschluss.

Die geforderten Erklärungen/Nachweise können nachgefordert werden.

Gemäß Vergabebesleunigungsgesetz wird der Nachweis nur von aussichtsreichen Bietern nach der Angebotsprüfung gefordert.